

So erstellst du eine Präsentation Schritt für Schritt

1. Themensuche

Deine Lehrerin oder dein Lehrer haben dir ein grobes Thema vorgegeben. Suche nun den Bereich heraus, der für dich besonders spannend ist und überlege dir, worüber du gerne vor der Gruppe sprechen möchtest. Ist das Thema ein Hobby, denk darüber nach, über welche Sportart oder welches Instrument du zum Beispiel besonders viel weißt.

2. Informationssuche

Sammle nun interessante Fakten und auch Bilder zu diesem Thema. Dazu kannst du das Internet oder Lexika verwenden. Vielleicht kennst du auch eine Expertin oder einen Experten, die bzw. der dir ganz spezielle Fakten dazu geben kann. Achte bei der Suche darauf, dass die Quellen verlässlich sind und du diese immer zur entsprechenden Information notierst. Denk daran, du bist Profi bei dem Thema, du solltest mehr Wissen dazu haben als dein Publikum.

3. Gliederung und Strukturierung

Überlege dir eine sinnvolle Reihenfolge, in der du später die Informationen der Gruppe präsentieren möchtest. Wie bei einem Aufsatz bietet sich die Reihenfolge Einleitung, Hauptteil und Schluss an.

In der Einleitung stellst du dein Thema vor und erklärst, weshalb du dich dafür entschieden hast.

Im Hauptteil teilst du deine Informationen in Abschnitte ein, die jeweils einen Teilbereich des großen Ganzen beinhalten. Jeder Abschnitt sollte einen wichtigen Punkt oder eine interessante Information für die Zuhörer und Zuhörerinnen beinhalten.

Am Schluss fasst du die wichtigsten Punkte nochmal zusammen und sagst, warum das Thema so interessant ist und gehst auf mögliche Fragen aus dem Publikum ein.

4. Entscheide dich für eine Präsentationsweise

Entscheide dich, ob du ein Poster oder eine digitale Präsentation erstellen möchtest oder für alle anderen Kinder einen Handzettel mit den wichtigsten Informationen und Bildern herstellen willst.

5. Erstelle die Präsentation

Lass dich bei digitalen Präsentationen von deiner Lehrerin oder deinem Lehrer unterstützen. Denk daran, auch deinen Namen dort zu vermerken. Pflege Bilder und Diagramme ein, wenn du welche hast. Achte darauf, mithilfe von Überschriften zu strukturieren und den Nominalstil zu verwenden (schreibe *Alter des Tieres* statt *Das Tier ist ... Jahre alt*), verwende dabei Stichpunkte statt vollständiger Sätze. Nutze gut lesbare Schriften und Farben, schreibe bei Plakaten sehr groß. Am Ende kannst du dem Publikum auch für die Aufmerksamkeit danken.

6. Übe deine Präsentation

Lies deinen Vortrag mehrmals durch. Übe ihn dann laut vor dem Spiegel oder vor Klassenkameraden oder deiner Familie. Sprich langsam, laut und deutlich. Lass dir von anderen Tipps geben und befolge sie.

7. Der Vortrag

Atme tief in deinen Bauch und werde ruhig, stehe mit festem Stand vor der Klasse und schaue in dein Publikum. Suche immer wieder Augenkontakt zur Menge und sprich langsam und deutlich.

Du wirst das toll machen! Sei stolz auf dich, du hast hier ganz viel gelernt und warst mutig!